دولة ليبيا
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة المرقب
كلية علوم الشريعة

دليل البحث العلميّ المحكّم

جـــــامعة المرقب
كلية علوم الشريعة
college.sharia

إعداد: أ. عصام بن الصّدّيق بن يعقوب

مراجعة: د. آمنة محمد التّيجي

إشراف مكتب ضمان الجودة وتقييم الأداء

العام الجامعيّ 1445/ 1446 (2023/ 2024م)

دولة ليبيا

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة المرقب

كليّة علوم الشريعة

دليل البحث العلميّ المحكّم

إعداد:

أ. عصام بن الصّدّيق بن يعقوب

مراجعة:

د. آمنة محمّد انويجي

قائمة المحتويات

ت	المحتوى	الصفحة
1	مقدّمة	2
2	مفاهيم عامّة	3
3	أولويّات البحث العلميّ بكلّيّة علوم الشّريعة	4
4	المواصفات العلميّة والمنهجيّة للبحث العلميّ المحكّم	6
5	مواصفات الطّباعة والإخراج في البحث العلميّ المحكّم	8
6	معايير تقويم البحث العلميّ المحكّم	10
7	الملاحق	13

المقدّمة

الحمد لله وحده، والصّلاة والسّلام على من لا نبيّ بعده.

وبعدُ: فإنّ البحث العلميَّ المحكّمَ يُعتبر جزءاً رئيساً من اهتمامات أعضاء هيئة التّدريس والباحثين بمراكز الأبحاث، محلّيّاً وعالميّاً. وهو شرطٌ قانونيّ لنيل التّرقيات العلميّة، وشرطٌ عمليٌّ لمواكبة مسيرة التّقدّم، والإسهامِ المثمر في مختلف مجالات العلوم.

وللبحث العلميّ المحكّم شروط خاصّةٌ وعامّةٌ ينبغي استيفاؤها، وأخلاقيّات لا بدّ من التزامها، ومقاصد يحسُنُ الحرصُ على تحقيقها.

وفي هذا الدّليل إيضاح موجزٌ لأبرز هذه النّواحي، وفق أهمّ اللّوائح والأعراف المنظّمة لذلك، ووفق رؤية كلّيّة علوم الشّريعة، في سعيِها الحثيث للنّهوض بحركة البحث العلميّ في مجالات علوم الشّريعة، بما يخدم المجتمع، ويُسهِمُ في استقرار الوطن اوزدهاره، والنّهوضِ بالأمّة.

ونسأل الله التّوفيق لما يحبُّ ويرضى، وأن يجعلنا من أهل الشّريعة حقّاً، القائمين بها صدقاً، الباحثين عن الحقّ والمستمسكين به والدّاعين إليه.

مفاهيم عامّة

أولاً: تعريف البحث العلميّ المحكّم:

البحث العلميّ المحكّم هو عمل علميٌّ يقوم به باحث متخصّص؛ لتحقيق إسهام معرفيّ مثمر في مجال تخصّصه، ويكون في موضوع محدّد، ويتّبع الباحث في كتابته الأسلوبَ العلميَّ الصحيح وفقَ متطلَّبات الكتابة العلمية الصحيحة ومناهجِها، ويخضع للتّحكيم العلميّ وفق ضوابط محدّدة، ويُنشر في مجلّة أو يكون ضمن أعمال مؤتمر، أو نحو ذلك من مجالات نشر النّتاج العلميّ.

ثانياً: أهداف البحث العلميّ المحكّم:

1- تحقيق إسهام مثمر في مجال من مجالات العلم والمعرفة.
2- النّهوض بالمستوى المعرفيّ والنّقديّ للباحثين، وتنمية مهارات البحث العلميّ.
3- الاستيثاق من استيفاء شروط التّرقيات العلميّة الأكاديميّة.

ثالثاً: توصيات وضوابط متعلّقة بالبحث العلميّ المحكّم لمنتسبي (كلّيّة علوم الشّريعة):

ينبغي للباحثين المنتسبين إلى كلّيّة علوم الشّريعة مراعاةُ بعض الأمور -فوق الشّروط والضّوابط العامّة- عند إنجاز بحث علميّ محكّم، أهمّها:

1. أن يكون البحث متّسقاً مع رؤية الكلّيّة ورسالتها، مسهِماً في تحقيق أهدافها.
2. الاستفادة من توصيات مجلس الكلّيّة وقسمِ البحوث والاستشارات في اختيار مواضيع البحوث، وغير ذلك ممّا يتّصل بالبحث العلميّ.
3. الحرص على نشر النّتاج العلميّ في مجلّات علميّة متميّزة في تخصّصها.
4. متابعة إصدارات كلّيّة علوم الشّريعة، والاستفادة منها، ونشر بعض النّتاج العلميّ من خلالها، بما لا يخالف اللّوائح والقوانين المقرّرة بالخصوص.

أولويّات البحث العلمي بكلّيّة علوم الشّريعة

تسعى كلّيّة علوم الشّريعة الارتقاء بمستوى البحث العلميّ لمواكبة الأولويّات التنمويّة والمجتمعيّة، وينتظم سعيُ الكلّيّة في هذا السّياق في عدد من الأهداف الفرعيّة:

أوّلاً: تطوير مكتبة الكلّيّة لتوفير مصادر علميّة تدعم البحث العلميّ وتشجّع عليه، وذلك من خلال ما يلي:

1. بناء قاعدة بيانات عل شبكة المعلومات لكتب المكتبة والكتب الإلكترونيّة.
2. عقد اتفاقيات تعاون مع الكلّيّات الشرعيّة والمراكز البحثيّة بخصوص تبادل الكتب والرسائل الجامعيّة والبحوث العلميّة.
3. تصميم مكتبة إلكترونيّة.
4. الحرص على الاستفادة من معارض الكتاب لتعزيز مكتبة الكلّيّة.
5. إصدار (دليل المكتبة)، بما ييسّر للطّلبة والباحثين الاستفادة من المكتبة على النّحو الأمثل.

ثانياً: الرّفع من مكانة مجلة الكلّيّة، وذلك من خلال ما يلي:

1. رسم سياسات فاعلة لاستكتاب باحثين مبرّزين في مجالات اهتمامات المجلّة.
2. استكمال الإجراءات اللّازمة للانتظام في سلاسل النّشر المحلّيّة والعربيّة والعالميّة.
3. اعتماد نظام منضبط في استقبال البحوث وتقويمها وما يتعلّق بذلك من إجراءات.
4. المتابعة المستمرّة لموقع المجلّة على الشّبكة، وتحديثه بشكل دوريّ.

ثالثاً: توجيه الأبحاث العلميّة نحو قضايا المجتمع الإسلاميّ المحليّة والعالميّة، وذلك من خلال ما يلي:

1. إعداد دراسات مسحيّة لتحديد مجالات الدّراسة البحثيّة وأولويّاتها.
2. التّواصل مع الجهات ذات الصّلة من أرباب سوق العمل، كالمحكمات الجزئيّة والابتدائيّة، ومراقبات التّعليم، والمكاتب الهيئة العامّة للأوقاف، ومكاتب الشّؤون الاجتماعيّة، والأجسام السّياسيّة المحلّيّة؛ لتحديد أولويّات البحث العلميّ فيما يتّصل بعمل تلك الجهات.

3. إقامة ندوات ومحاضرات علميّة؛ لتوجيه أنظار الباحثين نحو المستجدّات الفكريّة والثّقافيّة وغيرها ممّا يتّصل بأهداف الكلّيّة ومجالات البحث العلميّ بها.

رابعاً: إثراء الإنتاج العلمي المحليّ، وذلك من خلال ما يلي:

1. تنظيم المؤتمرات والندوات واللقاءات العلميّة المحليّة والإقليميّة.
2. تأسيس حاضنة للمشروعات الرياديّة في الكلّيّة بالتعاون مع إدارة الجامعة.

خامساً: بناء شراكات بحثيّة مع كلّيّات العلوم الشريعة والمراكز البحثيّة، وذلك من خلال ما يلي:

1. تثبيت الشّراكات القائمة، والحرص على تفعيلها والاستفادة منها على أحسن وجه.
2. التّوسّع في عقد اتفاقيات وشراكات علميّة أخرى، محلّيّاً ودوليّاً، بما يتّسق مع رؤية الكلّيّة ويُسهم في تحقيق أهدافها.

المواصفات العلميّة والمنهجيّة للبحث العلميّ المحكّم

يتألّف البحث العلميّ المحكّم من عناصر رئيسة، وهي:

1. **ملخّص:**

ويتألّف من عنصرين رئيسين:

- فكرةٌ عامّة عن موضوع البحث ومضمونه -بما لا يتجاوز خمسمائة كلمة- تمكّن القارئ من تكوين صورة إجماليّة، يمكنه من خلالها معرفة ما لو كان البحث ضمن مجال اهتماماته أوْ لا.
- الكلمات الدّلاليّة، وتُسمّى الكلمات المفتاحيّة، وهي كلمات قليلة -أربع كلماتٍ أو خمس- يمكن من خلالها معرفة أهمّ ما يتّصل به هذا الموضوع من مصطلحات ونقاطٍ مركزيّة، والّتي تُظهِر البحثَ لمن يبحث عن بعض تلك الكلمات عبر محرّكات البحث العامّة والخاصّة.

2. **مقدّمة:**

وتتألّف من عدد من العناصر الرّئيسة، وهي:

- ذكرٌ لموضوع البحث، وبيانٌ لحدوده، وأهمّيّتِه، وسببِ اختياره.
- بيان مشكلة البحث، وتكون في نقاطٍ محدّدة، وفي الغالب تكون في صورة أسئلة.
- بيان أهداف البحث، وتكون -كذلك- في نقاط محدّدة، وفي الغالب تكون على صورةٍ أجوبةٍ للأسئلة الواردة في مشكلة البحث.
- عرضُ الدّراسات السّابقة في موضوع البحث باختصار، وبيانُ وجهِ مفارقةِ البحثِ لها.
- بيان المنهج المختار للبحث، بما يناسب موضوع البحث.
- هيكليّة البحث.

3. **صلب البحث:**

ويكون مقسّماً على مباحثَ أو مطالبَ أو فروع، ونحو ذلك، بما يتّسق مع موضوع البحث وطبيعته.

4. **خاتمة:**

وتتضمّن أبرز النّتائج والتّوصيات.

5. ثبت بالمصادر والمراجع.

وينبغي -كما هو معلوم- مراعاة القواعد والضّوابط المنهجيّة في كتابة البحوث العلميّة، وممّا يتأكّد في هذا السّياق:

1. التزام أخلاقيّات البحث العلمي، وفق ما هو مثبَت في (الميثاق الأخلاقيّ للبحث العلميّ) الصّادر عن كلّيّة علوم الشّريعة.
2. الدّقّة في النّقل، والتزامُ الأمانة العلميّة، وعدمُ الإكثار من النّقول الحرفيّة، إلّا فيما تدعو إليه حاجة البحث.
3. سلامة اللّغة، والحرصُ على جودة التّعبير ووضوحِ الأسلوب.
4. اتّحاد المنهجيّة فيما تتجاذبه الآراء، كطريقة العزو والتّوثيق، وإثبات بيانات المصادر، ونحوِ ذلك.
5. الحرصُ على أصالة المصادر، واختيار الطّبعات المعتمدة ما أمكن.
6. الدّقّة في تخريج الأحاديث، دون إطالةٍ تخرج عن المقصود.
7. التّثبّت من الرّواية المختارة، والحرصُ على الدّقّة في عدد الآي.

مواصفات الطّباعة والإخراج في البحث العلميّ المحكّم

تختلف المواصفات الفنّيّة للبحوث العلميّة من مجلّة إلى أخرى، ومؤتمرٍ إلى آخر، ونحو ذلك، ولا بدّ من مراعاة ذلك.

وفيما يلي عرضٌ للمعايير المقرّرة في (المجلّة العلميّة لعوم الشّريعة) الصّادرة عن كلّيّة علوم الشّريعة بجامعة المرقب:

1. أن يكون البحث أصيلاً في أفكاره وموضوعه، متضمّنا مشكلة واضحة تدخل ضمن تخصّص المجلّة.
2. ألّا يزيد البحث على أربعين (40) صفحة، بما في ذلك المقدّمة وثبت المصادر، مع مراعاة خصوصيّة بعض المواضيع، كما لو كان البحث تحقيقاً لمخطوط أو نحو ذلك.
3. أن يُسبَق البحث بملخّصٍ، يوضّح فيه الباحث المشكلة البحثيّة، وأهميّة البحث، ويذكر فيه الكلمات الدّلاليّة الّتي تعين الباحثين على الاستفادة من بحثه فيما بعد. ويُشترَط ألّا يتجاوز الملخّص -بما في ذلك الكلمات الدّلاليّة- خمسمائة (500) كلمة.
4. إذا كانت الورقة المقدّمة للنّشر تعليقاً على كتاب أو تقريراً عن مؤتمر أو ندوة- فإنّه يُشترَط ألّا يزيد عدد صفحاتها على خمس (5) صفحات.
5. سلامة اللّغة، ووضوح الأفكار وترابطها وتسلسلها تسلسلاً منطقيّاً.
6. أن تُثبَت في آخر البحث (في صفحة مستقلّة) قائمةٌ بالمصادر والمراجع، مرتبةً ترتيباً هجائيّاً بحسب اسم المصدر أو المرجع (من الألف إلى الياء)، مشتملة على معلومات النشر، ويُستَغنى بذكر معلومات النّشر في ثبت المصادر عن ذكرها في الهامش. وفي حال كون القرآن الكريم أحدَ مراجع الباحث فإنّه يُذكَرُ أوّلاً، مع بيان الرّواية الملتزَمة.
7. في تخريج الأحاديث تُتَّبع الطريقة المعروفة من ذكر الكتاب والباب ورقم الحديث، مع ذكر الجزء ورقم الصّفحة.
8. ألّا يكون البحث قد سبق نشره في مجلّة أخرى، أو ضمنَ أعمال مؤتمر، أو نحو ذلك.
9. لا تمانع المجلّة في نشر بحث مستلّ من رسالة ماجستير أو أطروحة دكتوراه للباحث نفسه إذا استوفى شروط النّشر، شرط أن يرفق صورة من قرار لجنة المناقشة. ولا يُستفاد من

نشر البحث المستلّ من رسالة الباحث أو أطروحته في التّرقيات العلميّة، وإنّما يُنشَر تعميماً للفائدة، ويُشار -حال نشر البحث- لهذا في الصّفحة الأولى من البحث عند نشره في المجلّة.

10. أن يكون البحث مطبوعاً بالحاسوب على برنامج (Microsoft Word)، بحجم ورق (A4)، بخطّ (Traditional Arabic) أو (Sakkal Majalla)، بحجم (16) للمتن، و(16–Bold) للعناوين الفرعيّة، و(17–Bold) للعناوين الرّئيسة، و(14) للتّعليقات في الهوامش. ويُشترَطُ إرفاق نسخة على صيغة (PDF)، وفي حال استعمال خطوط أخرى -كما في رسم المصحف ونحو ذلك- فإنّه يُشترَط إرفاق الخطوط أو رابط لتحميلها.
11. أن تكون هوامش البحث كالتالي: اليمين (2.5 سم)، واليسار (2.5 سم)، والأعلى (3 سم)، والأسفل (2.5 سم).
12. أن يكون تباعد الأسطر مفرداً، ومحاذاة الفقرات على خانة (ضبط كليّ)، وتباعد الفقرات (0) قبل الفقرة وبعدها، إلّا العناوين الفرعيّة: قبلها (6) وبعدها (0)، والعناوين الرّئيسة: قبلها (18) وبعدها (6).
13. أن يكون ترقيم الصفحات أسفل الصفحة في المنتصف، ولا يُدرج على صفحة الغلاف.
14. تتضمّن صفحة الغلاف عنوان البحث، واسمَ الباحث، ودرجتَه العلميّة، والجامعة والكلّيّة الّتي يعمل بها. ويُعادُ عنوان البحث فقط -دون بيانات الباحث- أعلى الصّفحة الأولى من الملخّص ومن البحث.

معايير تقويم البحث العلميّ المحكّم

تختلف -أيضاً- معايير تقويم البحوث العلميّة من مجلّة إلى أخرى، ومؤتمرٍ إلى آخر، ولا بدّ للباحث من مراعاة ذلك.

وفيما يلي عرضٌ للمعايير المقرّرة في (المجلّة العلميّة لعوم الشّريعة) الصّادرة عن كلّيّة علوم الشّريعة بجامعة المرقب، مع بعض الضّوابط والتّنبيهات المتّصلة بذلك:

1. تُستقبَل الأعمال العلميّة على البريد الإلكتروني للمجلة: (shareaa_j@elmergib.edu.ly) فقط، وليست هيئة التّحرير بالمجلّة مسؤولة عن استقبال البحوث الّتي ترد من أي طريق آخر.
2. تلتزم هيئة التّحرير المعايير الأخلاقيّة في كافّة إجراءات النّشر، ومن ذلك ما يتعلّق ببيانات الباحثين (أرقام الهواتف، والبريد الإكتروني، ....)، حيث تتعهّد ألّا تستعمل هذه البيانات ونحوها في غير إجراءات النّشر.
3. تُعرَض ملخّصات البحوث الواردة على الهيئة الاستشاريّة للمجلّة خلال اجتماعاتها الدّوريّة، ويكون العرض سرّيّاً (دون عرض اسم الباحث)، ويُعتبَر رأي أغلبيّة الأعضاء لقبول الملخّصات أو رفضها، شرط ألّا يكون المجتمعون أقلّ من ثلاثة أعضاء، وفي حال تساوي العدد قبولاً ورفضاً فإنّ الملخّص يُعدُّ مقبولاً. وفي حال كون البحث مقدّماً من أحد أعضاء الهيئة الاستشاريّة فإنّه يُعرَض بنفس الآليّة، إلّا أنّه لا اعتبار لرأي العضو الباحث في ملخّص بحثه.
4. تخضع كلّ البحوث والأعمال الّتي تُقبَل ملخّصاتها لتقويم علميّ سريّ من قبل محكّمين اثنين متخصّصين في مجال البحث، ويكون كلٌّ منهما أعلى درجة علميّة من الباحث، أو مثله على الأقلّ، ولا تقلّ درجتهما عن درجة محاضر.
5. في حال ما لو اختلفت نتيجة تقويم المحكّمين قبولاً ورفضاً فإنّ البحث يُحال لمحكّم ثالث، ويُعتبَر قوله، للتّرجيح بين قولَيهما.
6. في حال ما لو اشترط أحدُ المحكّمِين تعديلاتٍ على البحث فإنّها تلزم الباحث، ولو لم يشترطها غيرُه من المحكّمِين.
7. في حال التزام آليّة التّقويم المقرّرة وما يتّصل بها من ضوابط -بما في ذلك تعدّد المحكّمين- فإنّ

نتيجة التّقويم تُعدُّ نهائيّة، ولا يحقُّ للباحث الطّعن فيها.

8. يُعدُّ مرفوضاً كلُّ عمل يثبت لدى هيئة التّحرير أنّه مسروق، شرط أن يثبت ذلك بشكل واضح لا لبس فيه، إمّا عن طريق برامج التّحقّق الإلكترونيّة، أو بمقابلته بالعمل الّذي يُظنّ أنّه سُرق منه. ويسري هذا في كلّ عملٍ تثبتُ سرقته، سواءٌ كان ذلك قبل عرض الملخّص أو بعده، وسواءٌ كان قبل تقويم البحث أو بعده، مهما كانت نتيجة التّقويم.
9. يكون التّقويم وفق النّموذج المعدّ من هيئة التّحرير بالمجلّة، ويَعتمد التّقويم على عدّة معايير، أبرزها: أهمّية الموضوع وأصالتُه، ووضوح المشكلة البحثيّة، وصياغة العنوان، والتزام المنهج العلميّ، وتسلسل الأفكار وترابطُها، وأهميّة النّتائج والتّوصيات ودقّتُها، وأصالة المراجع وتنوُّعُها، وسلامةُ اللّغة وجودةُ الأسلوب. ويعتمد قرار النّشر على توصية المحكّم.
10. يُعلَم الباحث بنتيجة التّقويم عبر البريد الإلكتروني في مدّة أقصاها شهران من تاريخ استلام بحثه، ويُستثنى من ذلك الظّروف القاهرة العامّة الّتي قد تتسبّب في تأخّر إجراءات التّقويم.
11. في حال ما لو كانت نتيجة التّقويم سلبيّة فإنّ للباحث الحقّ في الاطّلاع على تقرير المحكّمين دون اسمهما وتوقيعهما، كما أنّ له الحقّ في الطّعن في نتيجة التّقويم، على أن يتحمّل رسوم الطّعن الّتي تقرّرها هيئة التّحرير وفق التّكلفة الماليّة لإعادة التّقويم؛ وذلك أنّه في حال الطّعن فإنّ البحث يُحال لمحكّمين اثنين وفق الشّروط السّابقة، غيرِ المحكّم الأوّل، ويُعدّ البحث مقبولاً للنّشر لو كانت نتيجة إعادة التّقويم إيجابيّة في تقرير المحكّمين كليهما.
12. يُعلَم الباحث بالتّعديلات المطلوبة -إن وجدت- كتابيّاً، ويلتزم إجراءها في مدة لا تزيد عن شهر من تاريخ إبلاغه بها. وفي حال ما لو أعاد الباحث إرسال البحث دون إجراء التّعديلات المطلوبة فإنّ لهيئة التّحرير عدمُ نشر البحث دون إعلام الباحث بذلك.
13. باب قبول البحوث للنّشر في المجلّة مفتوح طيلة أشهر العام، والأصل أنّ البحوث الّتي ترد إلى هيئة التّحرير خلال الفترة من أوّل ربيع الآخر إلى آخر رمضان- تُنشَر في عدد شهر المحرّم، والبحوث الّتي ترد في الفترة من أوّل شوّال إلى آخر ربيع الأوّل- تُنشَر في عدد شهر رجب، إلّا أنّه في حال ما لو كانت الإجراءات المذكورة أعلاه تستلزم تأخير نشر بحث ما؛ فإنّ لهيئة التّحرير الحقّ في تأخير نشره إلى العدد التّالي للعدد الّذي كان مراداً أن يُنشر البحثُ فيه، وليست ملزّمةً بإعلام الباحث مسبقاً.

اعتبارات عامّة:

1. البحوث الواردة إلى المجلة لا تُرَدُّ إلى أصحابها سواء نشرت أو لم تنشر.
2. يحقّ لهيئة التّحرير إجراء التّعديلات الطّفيفة الّتي يقرّرها المحكّم دون الرّجوع إلى الباحث، شرط ألّا تكون هذه التّعديلات مؤثّرة في صلب الموضوع وأهدافه الرّئيسة.
3. يحقّ لهيئة التّحرير إجراء التّصويبات اللّغويّة، وتنسيقُ البحوث من حيث الطّباعة ونحوها بما يلائم الإخراج الفنيّ للمجلّة، دون الرّجوع إلى الباحث في شيء من هذا.
4. لا تعبّر الآراء الواردة في البحوث والدّراسات المنشورة في المجلّة بالضّرورة عن رأي هيئة التّحرير، وإنّما تعبّر عن آراء كاتبيها، وتقع عليهم وحدهم مسؤوليّة ما تتضمّنه من وجهات نظر ومدى صحّة ما يرد فيها من معلومات أو بيانات.
5. يتمّ ترتيب البحوث المنشورة وفقاً لاعتبارات الإخراج الفنيّ للمجلّة، ولا يعكس ترتيب البحوث قيمتها العلميّة أو مستوى الباحثين.
6. يزوّد الباحث بثلاث نسخ من عدد المجلّة المنشور بحثه به فيما لو تمّ نشر العدد ورقيّاً.

الملاحق

جامعة المرقب / كليّة علوم الشّريعة

المجلّة العلميّة لعلوم الشّريعة

نموذج تقويم ورقة علميّة مقدّمة للنّشر بالمجلّة

اسم المقوّم			
التخصّص العامّ		القسم	
التّخصّص الدّقيق		الكلّيّة	
الدّرجة العلميّة		الجامعة	

عنوان الورقة	

تقويم الورقة	
أوّلا: التّقويم التّفصيليّ	
بند التّقويم	الدّرجة
أهمّية الموضوع وأصالته ووضوح المشكلة البحثيّة	30\
ملائمة المضمون للعنوان	10\
التزام المنهج العلميّ	10\
تسلسل الأفكار وترابطها	20\
أهمّيّة النّتائج والتّوصيات ودقّتها	10\
مستوى المراجع وتنوّعها	10\
المستوى اللّغويّ	10\
المجموع	100\

ثانياً: التّقويم الإجماليّ			
صالحة للنّشر دون تعديلات*	صالحة للنّشر بعد تعديلات طفيفة	صالحة للنّشر بعد تعديلات أساسيّة	غير صالحة للنّشر

* يُشترط لإجازة الورقة للنّشر دون تعديلات ألّا تقلّ درجة التّقويم عن 60% من الدّرجة القصوى في كلّ بند من بنود التّقويم التّفصيليّ، وألّا يقلّ المجموع عن 75\100. علماً بأنّ التّقويم التّفصيليّ وُضِع لتسهيل عمليّة التّقويم بشكل منضبط، وللمقوّم أن يقتصر على التّقويم الإجماليّ، مع بيان أسباب القبول أو عدمه من خلال التّقرير المفصّل.

توقيع المقوّم: ..... التّاريخ: .....

تقرير مفصَّل حول الورقة